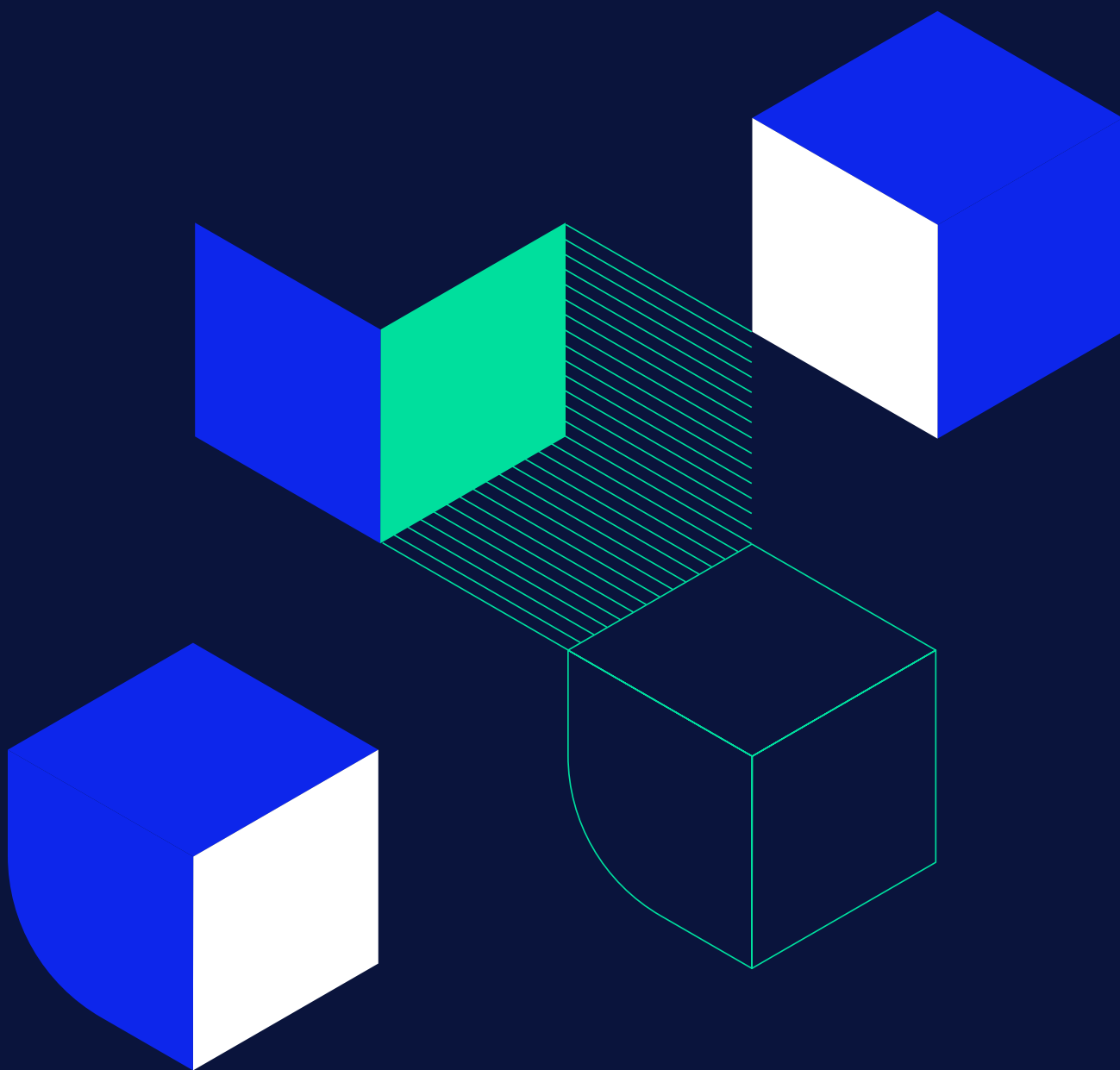


行为准则



以Forto之道, 行正确之事; 行事之道, 重于一切。

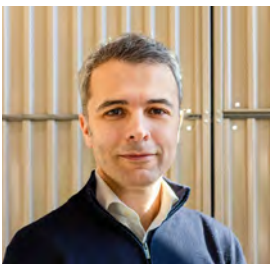
致各位Forto员工:

在Forto, 行事之道与所成之事同等重要。随着公司在全球贸易领域不断扩大影响力, 我们赢得并持续维系客户、合作伙伴及同事信任的根本, 始终在于: 诚信。

本《行为准则》不仅是一套制度条文, 更是公司道德标准的写照, 是公司以诚信引领一切行动的责任承诺。它确立了每位成员及公司整体行事的基本准则。无论是日常决策还是复杂情境, 公司都期望所有Forto员工始终以道德之心、担当之责和尊重之举待人处事。

足迹愈广, 责任愈重。本准则为您指引方向, 而您的判断、品格与行动, 方为其注入生命。如有疑虑, 请勇于提问、及时建言, 并在践行正道的路上彼此支持。

感谢大家共同塑造一个值得我们自豪的文化。



Guillaume Petit-Perrin, 首席执行官

Guillaume Petit-Perrin

1 |

准则启程

本准则适用于Forto及其子公司各级别的每一位员工。此外，我们也期望第三方在与Forto进行业务往来或代表Forto时，其行为方式符合此准则概述的价值观。



2 |

坚定不移的企业诚信



2.1. | 核心指引:我们的行为准则

在创新与诚信共融之路上,我们既推动货物前行,也提升行业标准。我们打造变革物流的技术,同时恪守最高的道德标杆——让卓越运输贯穿于公司的产品与行为之中。

我们编写的每一行代码、做出的每一个决定,都承载着对透明、公平与尊重的承诺,所创造的价值超越平台本身,积极影响着我们的合作伙伴、社区以及我们所服务的全球供应链。

核心原则

安全与道德的工作场所

遵守所有安全、多元与平等的法律法规,维护安全、包容的工作环境。避免任何可能危及自身或他人福祉的行为,包括在工作场所使用非法或受管制物品。若发现任何不安全状况或歧视性行为,立即上报,以确保职场环境的安全与公平。

避免利益冲突

员工必须避免从事任何与Forto利益相冲突或可能被视为冲突的活动。这包括未经授权与竞争对手、客户或供应商进行业务往来,以及任何未经事先批准的财务资助。

对不当行为零容忍

Forto严格禁止欺诈、贿赂、腐败及任何滥用公司资产的行为。公司要求每个人时刻恪守道德准则。如果您发现或怀疑任何不当行为,我们要求您全力配合相关调查,共同确保公司始终保持诚信与透明。

决策准则

所有商业决策必须以Forto的最佳利益为导向,将公司置于个人利益之上。对于任何潜在的利益冲突,务必主动披露并寻求批准,以确保您的决定与公司的共同目标保持一致。

恪守这些原则,我们不仅能确保工作场所符合法律标准,更能践行我们对道德商业实践的坚定承诺。

2.2. | 恪守道德, 负责任行事

公司倚赖每一位Forto成员明智决策, 遵循适用的法律法规、本《行为准则》及所有公司政策。这些标准旨在帮助您以道德和负责任的方式履行职责, 从而维护公司的卓越声誉, 提升公司吸引顶尖人才、创造卓越产品的能力。

公司活动及场所行为指南

酒精饮用

如您选择在Forto主办的活动中饮用含酒精饮料, 我们相信您会保持负责任的态度。关键在于始终保持对同事、客户的尊重与礼貌, 并时刻维护Forto的积极形象。

药物使用

严禁在工作或工作相关活动中使用毒品, 按医嘱、按处方规范使用的处方药物除外, 公司对此予以完全支持。



决策准则

当面临艰难抉择时, 请务必预留必要时间, 全面思考法律、道德及商业层面的影响。避免草率决定, 并抵御内外部压力。审慎思考是确保您的行动符合Forto道德标准的关键。

2.3. | 多元、公平与包容

Forto致力于打造一个多元化且包容的工作环境, 让来自所有背景的每个人都感受到重视并能蓬勃发展。我们相信, 文化、性别、年龄、能力与观点的多元融合, 对于创造创新产品和实现可持续的全球繁荣至关重要。



核心原则

平等机会

Forto为所有人提供平等机会。公司致力于以尊严、礼貌和尊重对待每一个人, 绝不容忍任何形式的歧视。每个人的独特背景、观点和贡献都受到重视。

行为期望

我们期望所有与Forto相关的人员, 无论是在内部互动中还是与更广泛社区的交往中, 都能表现出体谅、尊重和专业。

相互尊重的工作场所

公司对工作场所中的歧视、骚扰或霸凌行为持零容忍政策。所有员工、供应商和合作伙伴都应维护尊重与包容的文化。严禁基于种族、肤色、宗教、国籍、性别、性别认同或表达、年龄、婚姻状况、残疾、神经多样性、性取向、社会经济背景或任何其他不相关或受法律保护的特征而区别对待, 这在任何情况下都是不可容忍的。

秉持这些价值观, 我们创造一个能让所有人茁壮成长并为共同目标贡献力量的环境。

2.4. | 反骚扰、反霸凌与营造无歧视工作场所

Forto致力于建立并维持一个没有骚扰、霸凌和歧视的工作场所。公司营造的环境以尊重、尊严和包容为核心。公司对任何形式的不当行为零容忍，并鼓励每个人在经历或目睹不当行为时勇于发声。Forto的每一个人都应感到安全、受重视并被赋能，从而为我们共同的成功做出贡献。

核心原则

报告责任

通过Forto的外部举报工具报告霸凌、骚扰或歧视事件是每个人的责任。Forto严禁一切形式的骚扰、霸凌和歧视。这包括但不限于种族歧视言论、不当性暗示评论、霸凌、威胁以及任何其他形式的恐吓行为。

零容忍政策

公司坚决反对任何形式的骚扰，无论是身体上的、性方面的、言语上的还是非言语的。此政策适用于面对面互动，也适用于通过电子邮件、社交媒体、电话或任何其他沟通渠道进行的互动。



安全的举报环境

Forto确保所有举报都得到审慎和保密处理。公司保证，不会对任何基于善意提出关切或配合调查的人员进行打击报复。

通过恪守这些标准，公司营造一个支持性与包容性的文化，让所有团队成员都能茁壮成长。

2024年，Forto发布了一套全新的11条 Operating Principles。Forto的 Operating Principles 是我们携手实现目标的工作基石。这些原则赋予我们的核心价值观以生命力，塑造我们的企业文化并指导日常决策。通过为Forto员工的合作与行为设定清晰期望，这些原则帮助我们保持一致性、诚信以及对卓越的追求。

公司的《行为准则》承诺与Forto Operating Principles相辅相成，确保公司运营的各个方面都符合道德标准和战略目标，从而实现无缝整合与卓越执行。以下Operating Principles与上述核心原则紧密配合：



客户为先



博采众长



以爱制胜



尽责图成



创新求变



3 |

构建道德纽带



3.1. | 利益冲突

Forito将公司及利益相关方的诚信与利益置于首位。所有员工都必须在其职业行为中避免任何实际或潜在的利益冲突。

核心原则

避免冲突

时刻保持警觉,避免个人利益可能与Forito利益发生冲突的情况。在履行职业职责时保持中立和客观。这包括但不限于:个人关系、在竞争公司的财务权益,以及利用内幕信息谋取私利。

透明与披露

如果您怀疑存在潜在或实际的利益冲突,请立即向您的经理或[点击此处](#)进行披露。

这类利益冲突包括但不限于:

- 对竞争对手进行个人投资。
- 与您有私人关系的供应商进行业务往来。
- 接受可能影响您专业决策的礼品或招待。
- 与同事存在密切私人关系。(以便Forito能够采取有效措施管理相关情况,包括调整岗位以避免偏见)。



冲突管理

避免监督或影响与您有密切私人关系的人员的相关决策。

主动预防性措施

如果您对某种情况不确定,请主动咨询您的经理、人力资源或法律合规团队。我们的目标是确保所有行动和决策既符合您的最佳利益,也符合Forito的最佳利益,并维护公司的道德标准。

3.2. | 贿赂与腐败

Forto坚决反对贿赂与腐败行为，因其违背公司的核心价值观且触犯法律。此类行为会损害公司的可持续发展与稳定，尤其是公司里的弱势群体。公司的业务完全立足于服务质量，并始终恪守道德准则。让我们共同维护对道德商业实践的承诺。

核心原则

零容忍政策

Forto严格执行禁止贿赂的政策。在任何情况下都不得提供或接受贿赂。

第三方行为准则

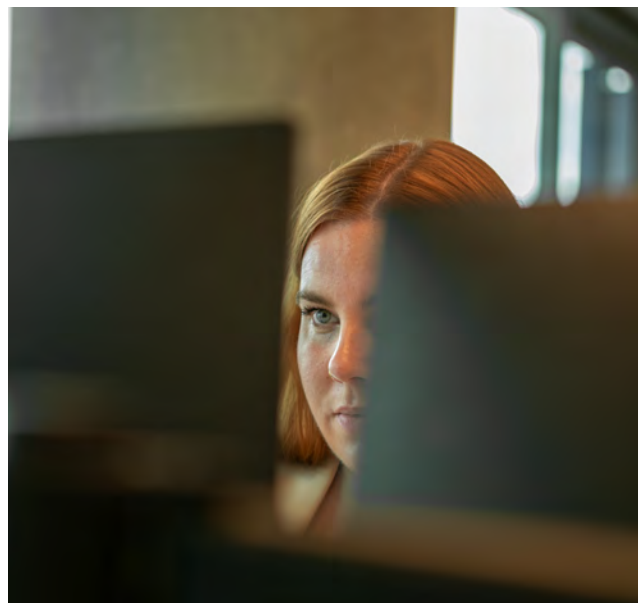
Forto可能对关联第三方（如子公司、合作伙伴或供应商）的腐败行为承担责任。若发现这些实体有任何可疑活动，请立即向Forto法务与合规团队或通过[此链接](#)报告。

强制报告义务

任何索取贿赂或提出腐败提议的行为，无论情节轻重，都必须立即向Forto法律与合规团队或通过Forto举报工具（[点击此处](#)）报告。

严重后果

参与贿赂可能导致Forto及相关个人面临严厉的法律惩处，包括高额罚款乃至监禁。



公司绝对禁止以下行为：

- 为影响现有或潜在商业交易而支付或接受任何有价值之物。
- 企图通过非法手段获取执照、许可证或任何商业优势。
- 干涉立法、监管或行政程序。

公司坚持严格的合规与诚信政策，确保所有商业往来透明公正。

3.3. | 礼品与招待

Forto在所有交往中均秉持最高诚信标准,对礼品与招待活动进行审慎管理,以确保决策的客观公正与合乎道德。公司亦尊重与合适合规礼品馈赠相关的本土文化与习俗,确保此类行为符合公司的道德准则。

核心原则

合规馈赠与招待

仅限于符合正常商务礼仪、适度价值的礼品与合理的招待。此类活动绝不应损害或可能影响您的专业判断。所有相关活动均须依据公司政策([点击此处](#))进行申报。

价值限定

未经合规团队事先批准([点击此处](#)) (“礼品与招待申报服务”),不得赠送或接受价值超过100欧元的礼品或招待。所有高价值物品均需记录备案并获得批准,以确保透明度。

严禁行为

严禁将礼品、招待或任何其他物品用作不当影响Forto内部或与商业伙伴之间决策的手段。



公司对透明度与客观性的承诺,确保所有商业决策基于价值与公平,从而在所有合作关系中建立信任与诚信。

3.4. | 与政府及监管机构交往

Forsto以最高诚信标准及恪守监管要求为前提,与政府官员及监管机构进行接触。

核心原则

禁止输送利益

在任何情况下,均不得向公务人员或政府官员提供任何形式的利益,包括金钱、礼品或其他报酬。

规范商务招待

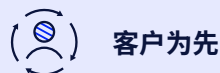
未经明确授权,不得向政府代表赠送礼品或安排宴请。

事先咨询法务合规团队

在与公务人员接触前,务必事先咨询公司的法务合规团队,以确保所有交往方式恰当,并符合公司对道德商业实践的承诺。



公司的《行为准则》与 Operating Principles相辅相成,共同指导行动,确保卓越运营。以下运营原则与上述核心原则紧密配合:



客户为先



以爱制胜



承责图成

4 |

引领商业诚信



4.1. | 市场透明度

在Forto, 维护公众及利益相关方的信任至关重要, 这需要通过严格遵守透明、准确的财务实践来实现。

核心原则

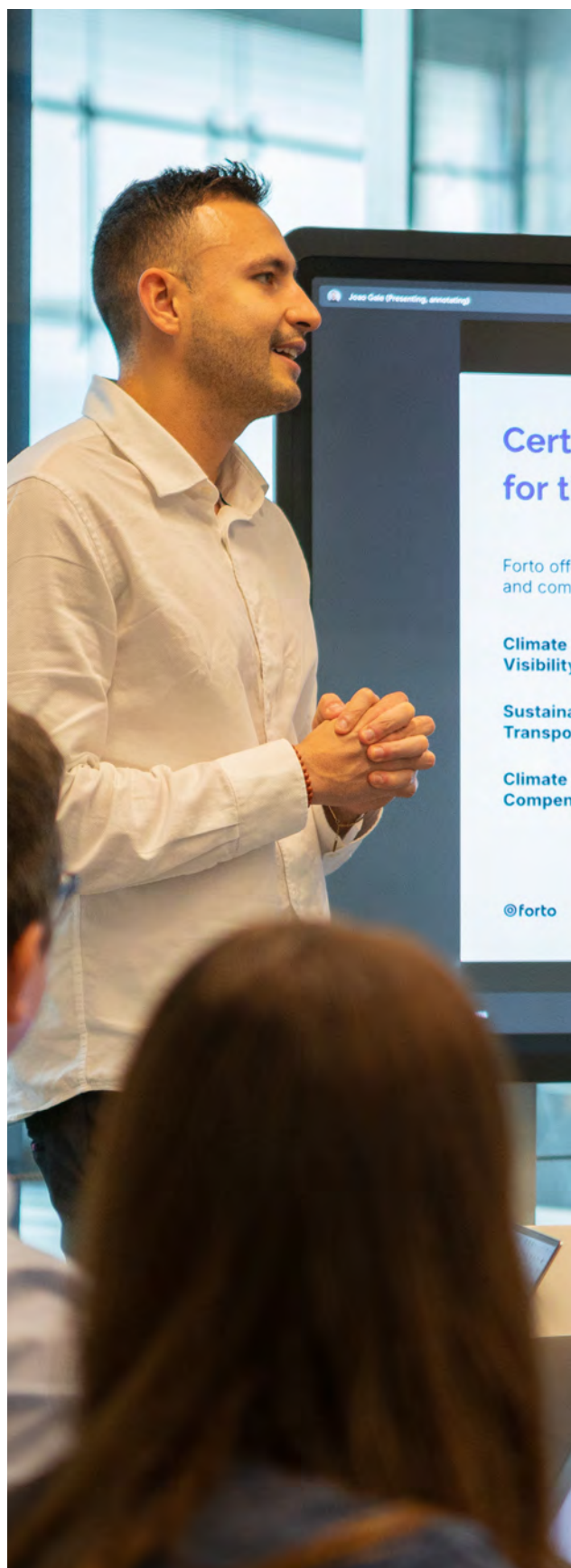
法规遵从

公司严格遵循所有关于会计与财务报告的法律要求。

诚信报告

严禁任何人操纵或篡改任何财务数据或报告流程。

公司对透明度的承诺, 确保公司能够维护并增强利益相关方及公众对公司的信任。



4.2. | 禁止强迫劳动与童工

Forsto坚决反对一切形式的强迫劳动与童工。公司对道德用工实践的承诺符合最高国际标准。

核心原则

对强迫劳动零容忍

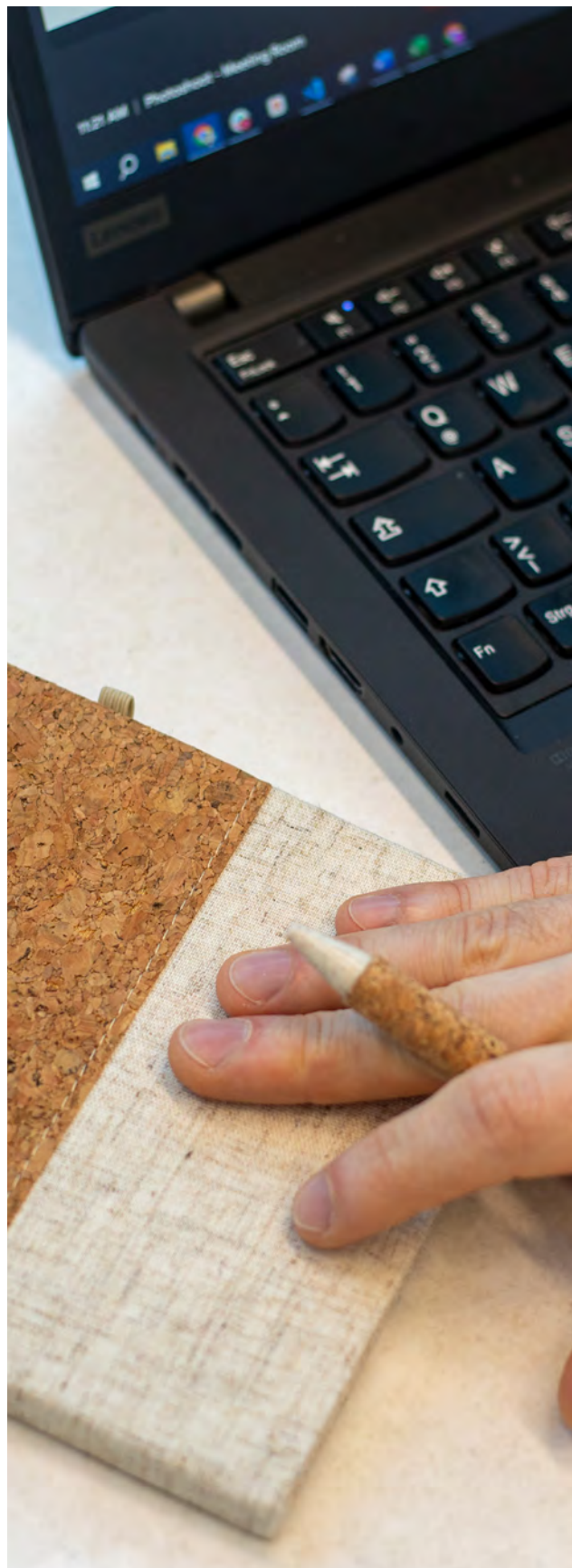
公司在所有运营及供应链中杜绝任何形式的强迫劳动。

遵守童工相关公约

公司遵守联合国关于人权与儿童权利的公约,具体包括:

- 国际劳工组织 (ILO)《准予就业最低年龄公约》(第138号公约),该公约规定了准许就业的基本最低年龄。
- 国际劳工组织 (ILO)《禁止和立即行动消除最恶劣形式的童工劳动公约》(第182号公约),该公约要求立即消除最恶劣形式的童工劳动。

Forsto致力于建立并维护尊重并促进所有人(尤其是最弱势群体)权利的用工实践。



4.3. | 环境保护

Forto致力于遵循公司环境政策, 积极支持环境的可持续发展, 以惠及当代与未来世代。公司承诺监测自身对环境的影响, 并设定高于法律要求的目标, 以最大限度地减少环境足迹。Forto 衡量并致力于根据其科学验证的净零排放目标, 减少公司范围一、范围二及范围三的温室气体排放。

核心原则

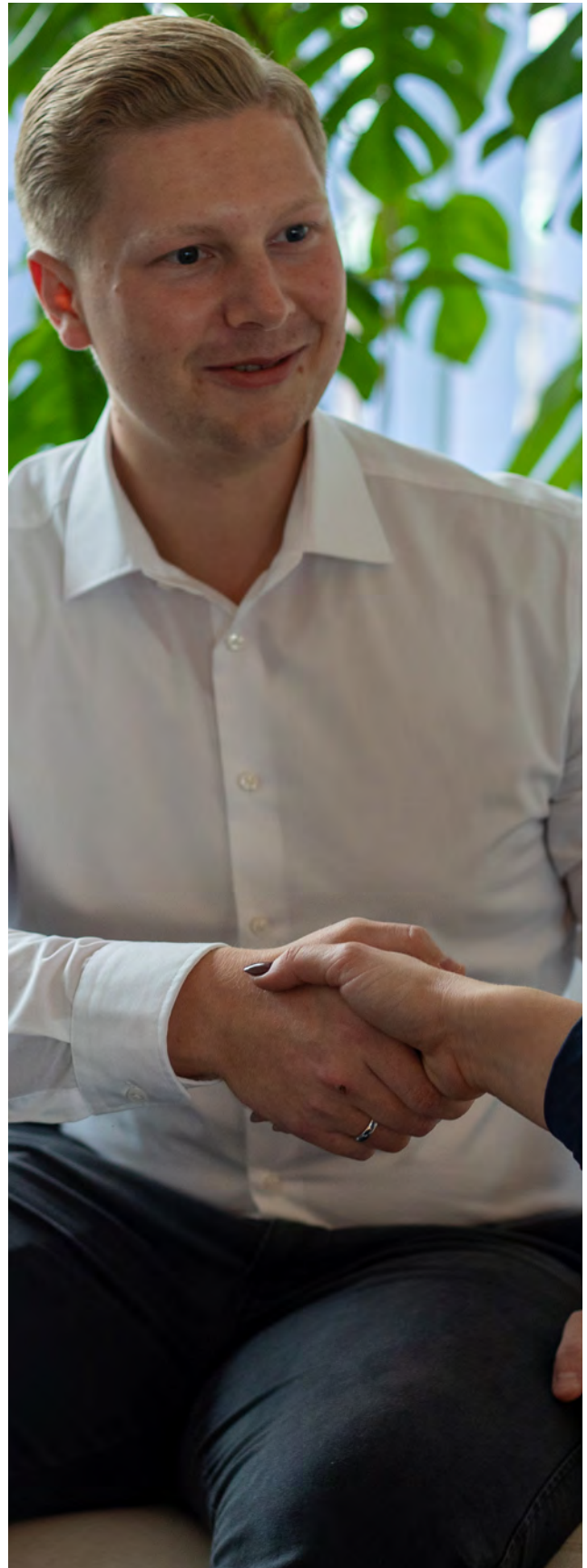
倡导可持续实践

Forto恪守环境管理责任, 并鼓励全体团队成员在工作内外均采纳符合公司环境政策的行为方式。您对环境负责行为的积极参与, 将助力我们共同产生显著的积极影响。

遵守环境法规

公司严格遵守所有环境法规, 确保公司运营在最大程度上尊重并保护环境。

公司对环境保护的承诺, 深深植根于公司运营与企业责任之中。



4.4. | 公平市场竞争

Forto秉持诚信、道德与合法的最高标准,致力于在市场中展开积极而公平的竞争。

核心原则

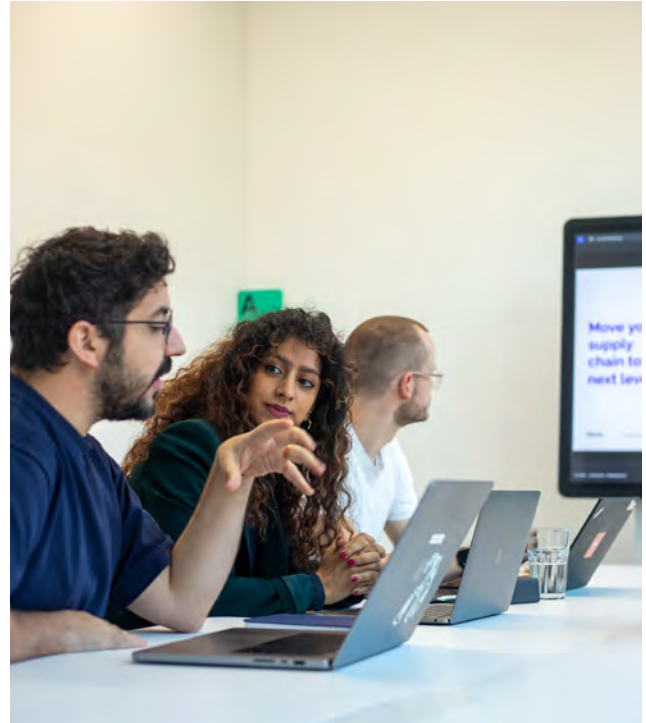
遵守反垄断与竞争法律

所有员工在开展活动时,必须遵守德国及其他运营所在国家或地区的反垄断与竞争法律。这些法律旨在保障自由与公平的竞争,适用于公司与竞争对手、客户及供应商的所有往来。

员工行为准则

避免非法协议:不得参与任何您认为或被告知可能违反反垄断法的协议或讨论。

禁止分享敏感信息:即使签署了保密协议,也应避免与竞争对手讨论价格、成本或市场策略等敏感话题。



公平且道德的竞争是公司取得成功与声誉的基础。如对自身行为的恰当性存疑,请务必咨询Forto法律与合规团队。

公司绝对禁止以下行为:

- 与竞争对手达成任何可能(或可能被视为)限制竞争的协议,例如固定价格、分享价格信息、串通投标或划分市场。
- 损害公平竞争的行为,例如排他性交易、最惠国待遇条款、不公平定价或强制性产品捆绑销售。

4.5. | 遵守制裁与贸易禁运规定

Forsto严格遵守各国政府及联合国等组织实施的国际制裁与贸易禁运措施。这些措施旨在应对和防止威胁全球和平与安全的活动，例如恐怖主义、侵犯人权、非法出口及核武器扩散。

核心原则

不与受制裁方进行交易

Forsto不与任何受制裁或禁运的个人、公司或国家开展业务。这包括欧盟、美国财政部外国资产控制办公室及中国等主要运营辖区所发布的制裁名单上的实体。

制裁评估

所有交易在推进前必须经过制裁筛查。涉及受制裁地区或实体的交易具有重大的合规风险，必须由公司的合规职能部门评估并明确批准。任何试图规避此类管控的行为均被严格禁止，并可能导致纪律处分。



报告机制

如遇可能与受制裁方或国家进行的交易，请立即通过 sanctions.screening@forsto.com 向合规团队报告。

严格遵守这些规定，对于维护公司运营的诚信、业务连续性及法律地位至关重要。

4.6. | 供应商及合作伙伴的遴选

在与服务提供商及供应商建立合作关系时, Forto致力于坚持高标准的道德准则, 并确保所有合作方均遵守相似的行为原则。

核心原则

开展尽职调查

公司严格评估潜在的供应商与服务提供商, 以确保其符合公司的道德标准。

遵循客观采购流程

公司的遴选过程透明, 基于清晰、客观的标准, 并形成书面记录以确保一致性与公平性。

坚持公平对价

公司承诺为所获得的所有服务支付公平的市场价值, 并准确记录所有交易信息。

这些实践有助于公司与外部伙伴建立并维护基于信任且合法合规的关系。

公司的《行为准则》与Forto Operating Principles相辅相成, 共同指导行动, 确保卓越运营。以下运营原则与上述核心原则紧密配合:



系统思维



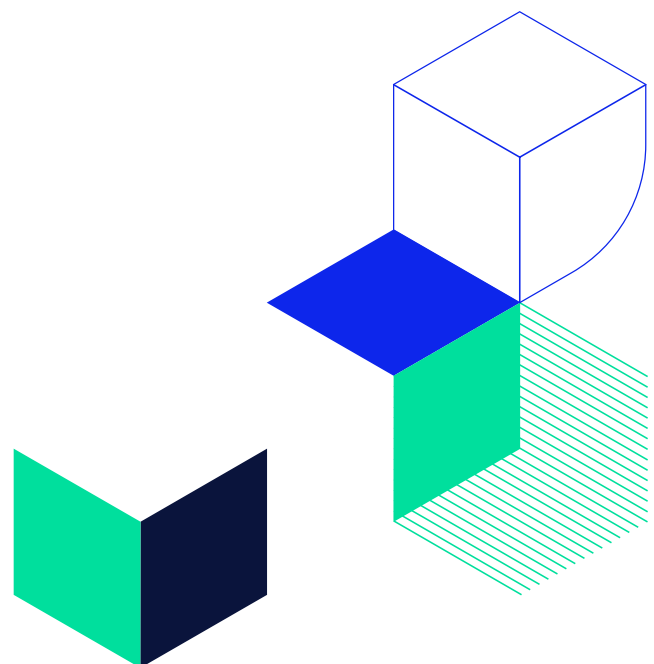
慎思敢行



以爱制胜



承责图成



5 |

守护公司资源



5.1. | 社交媒体使用

社交媒体是一个强大的平台,可用于沟通和分享有关Forto工作及行业的见解。团队成员务必以负责任的态度使用这些工具,并确保其言行符合公司的承诺与运营原则。

核心原则

身份声明

在讨论与工作相关的话题时,需明确表明自己的Forto员工身份,但同时应声明所表达的观点属于个人见解。

准确与尊重

确保分享的所有关于Forto的信息准确无误,并以尊重他人的方式进行。在发布内容时,始终运用良好的判断力。

体现公司承诺与运营原则

所有人发布的内容必须体现Forto的愿景与承诺。请思考您的内容是否有助于维护公司形象并支持我们的目标。

保密义务

不得分享任何关于Forto或其商业伙伴的专有信息或机密信息。



遵守公司政策

始终遵守Forto的《社交媒体政策》。在社交媒体上发表影响工作场所或Forto声誉的不当或不专业行为,可能导致纪律处分。

Forto成员请参阅公司《社交媒体政策》以获取进一步指导。

5.2. | 保护公司资产

在Forto, 保护公司的有形及无形资产至关重要。这些资产对于维护公司的运营完整性和竞争优势不可或缺。

核心原则

合理使用资产

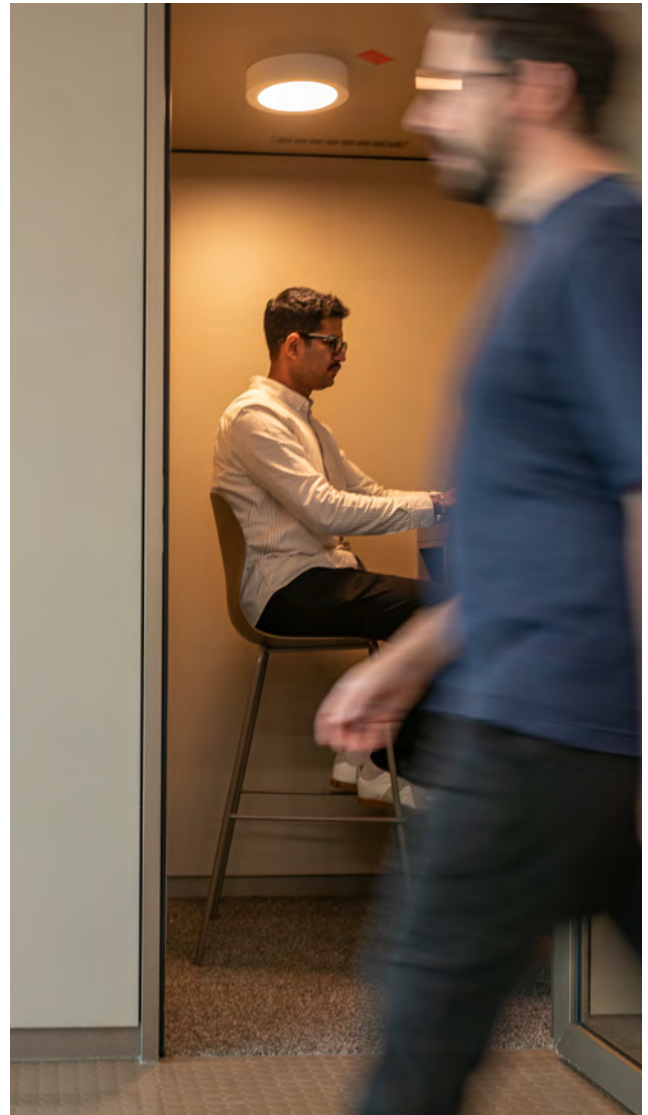
仅将Forto资产(包括系统与设施)用于合法的商业目的。不得从事可能损害Forto运营或声誉的活动,例如未经授权的商业活动或非法行为。

安全措施

勿与他人共享Forto配发的设备、访问令牌或密码。确保未经授权的人员无法进入Forto办公场所或访问数字系统。

保密与合规

对通过Forto系统获取的信息予以保密。为保障安全与合规, Forto有权对公司设备与系统进行监控。



归还与保管资产

对分配给您的所有Forto财产负责。妥善保管实体设备与机密文件,并在雇佣关系终止或公司要求时,归还所有公司财产。

遵循这些准则有助于保护Forto资产,实现我们共同的成功。

5.3. | 保密与知识产权

Forto的知识产权与商业秘密对公司的竞争优势和成功至关重要。这包括关于公司运营、关联公司、供应商、客户及员工的机密信息,以及个人数据、版权、商标和专利。

核心原则

机密信息保护

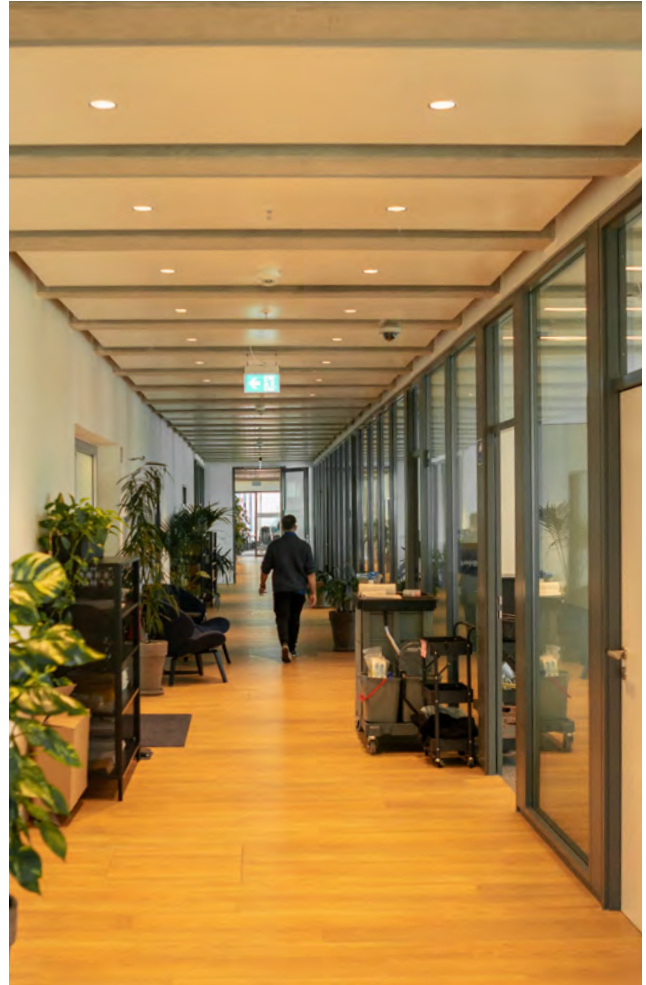
若无正当业务理由且未经适当批准,不得泄露Forto的机密或专有信息。在对外分享信息或签发保密协议前,务必咨询法务部门,以确保遵循正确流程,保护公司的信息安全。

内部信息保密

对在内部会议与讨论中分享的信息予以保密。此类信息仅在获得批准且基于“有必要知情”的原则下,方可在内部共享。

对外沟通

确保所有对外沟通内容准确且经过授权。在与媒体往来或公开代表Forto之前,需获得公司市场团队的批准。



处理敏感数据

在处理敏感或个人数据时,严格遵守公司的《数据保护与信息安全政策》。

通过保护这些资产并遵守相关准则,我们共同确保Forto宝贵信息的完整性与安全性。

5.4. | 尊重客户与员工的隐私权

ForTo珍视客户与员工将个人信息托付于我们的信任，并恪守保护其隐私的责任。这份信任是公司业务运营与声誉的基石。



核心原则

限制共享

除非有明确的业务需要且符合公司政策，否则不得在内部或外部共享个人数据。

遵守政策

请熟知并遵守ForTo的《数据保护与信息安全政策》。如发现任何违反政策的行为或法律风险，请立即向您的经理或法务与数据隐私团队报告。

合法使用数据

公司仅在合法的业务目的下处理个人数据，并严格遵守《隐私与信息安全政策》及所有适用法律。

妥善保管数据

若因工作职责接触到联系信息、财务账户或交易数据等个人数据，务必谨慎保护这些信息。



遵循这些准则，公司方能确保所托付个人数据的机密性与完整性。

5.5. | 尊重他人知识产权

Forto始终尊重并保护他人的知识产权,包括商业秘密、商标、版权和专利。此举对于维护公司与商业伙伴及更广泛社群的信任关系至关重要。

核心原则

保守商业秘密

公司不仅保护自身的商业秘密,也严格保守合作伙伴及第三方托付于公司的商业秘密。

避免侵权

公司严格避免侵犯任何外部知识产权,并确保公司对此类财产的所有使用均已获得合法授权。

先获许可后使用

在使用任何受版权保护的材料(包括图片、文章、软件)之前,公司始终会事先获得明确许可。

恪守这些原则,能确保公司运营既合乎道德又合法合规,充分尊重他人的创意与智力成果。



5.6. | 保持记录准确无误

Forto坚持业务记录的完整性与准确性。这些记录有助于公司做出明智决策、并向股东、员工、客户及合作伙伴等利益相关方进行透明报告。

核心原则

准确合法

确保所有业务记录完整、准确、及时且清晰易懂。严禁伪造、变造、倒签日期或不当地篡改任何文件。

遵守内控

所有交易必须符合法律要求，并依据Forto的内部管控措施准确记录。

透明披露

确保向监管机构及投资者披露的所有信息真实、明确。

坚守这些标准对于维护公司声誉、确保外界对公司商业实践的信任至关重要。



5.7. | 财务诚信

Forto在所有交易及财务实践中均秉持最高的财务诚信标准。确保所有财务支出与决策符合公司既定的财务原则和政策至关重要。

核心原则

审慎支出

确保所有支出决策均经过审慎考量，符合批准的预算，并与Forto的政策保持一致，同时服务于公司的战略目标。

个人责任

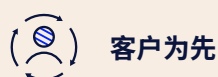
每位员工均有责任确保财务交易（无论是费用报销、引入新供应商还是签署合同）均以诚信、透明的方式进行。

准确记录

保持完整与准确的财务记录，确保相关人员可以查阅，并严格遵循公司的内部管控措施及适用的会计准则、法律和法规。

实践准则是维持公司财务健康、赢得利益相关方信任的根本。

公司的《行为准则》与Forto Operating Principles相辅相成，共同指导行动，确保卓越运营。以下运营原则与上述核心原则紧密配合：



6 |

承诺践行



Forto秉承诚信与透明的文化,并坚决鼓励每一位团队成员、客户、供应商及合作伙伴报告任何观察到或怀疑存在的不当行为或违反本《行为准则》的情况(点击此处)。您勇于发声的意愿对于维护公司道德标准和在社群内建立信任至关重要。

如有任何疑虑,请报告给您的经理、人力资源与办公场所团队,或点击此处报告。我们向您保证,您的报告将得到最大程度的保密处理。

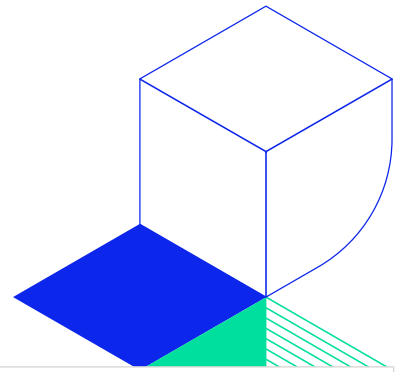
杜绝打击报复的承诺

Forto严禁对举报违规行为或参与调查的人员进行任何形式的打击报复。公司始终为您提供支持,并确保不会对任何基于善意进行举报的人员采取不利行动。公司将为您提出疑虑时的安全与保障保驾护航。



如何恪守道德行事

坚守正道没有捷径。做出正确选择,始于提出正确的问题。以下问题可帮助您在模糊情境中辨明方向。



是否合法?	不合法? 切勿执行。 不确定? 请联系法务部获取指引。
是否符合公司使命与Forto的《行为准则》?	不符合? 切勿执行。 不确定? 请与您的经理或法律合规部沟通。
是否符合公司及当地政策与程序?	不符合? 切勿执行。 不确定? 请查阅相关政策或程序,并与同事、经理、人力资源代表或法律合规部商讨。
是否符合利益相关方的最佳利益?	不符合? 切勿执行。 不确定? 请与您的经理或法律合规部沟通。
是否感觉可能有误,但仍迫于压力执行?	是? 您必须提出疑虑。请向您的经理、人力资源伙伴、合规部门或通过举报工具报告。
对自己的决定是否感到安心?	不确定? 请与您的经理或法律合规部沟通。 感到安心? 请继续。您正走在正确的道路上。

保持正确航向亦需回溯审视

时常自省:“我做对了吗?”

不确定?

请与您的经理及法律合规部沟通,共同探讨未来如何能做得更好。

觉得没有做对?

您可能需要将此情况报告给您的经理、人力资源代表、法律合规部,或通过举报工具([点击此处](#))进行报告。

是的,做对了?

恭喜您!您正在帮助践行公司的使命。

6.1. | 举报人保护与报告渠道

Forto致力于营造一个让所有员工及第三方都能安心报告任何违规或不当行为的环境。公司确保每个人都能报告疑虑,无论是匿名还是实名,均无需担心遭到报复。



保密与保护措施

严格保密处理

所有报告均被严格保密,并仅用于调查潜在违规行为。

杜绝打击报复

公司保障基于善意行事的举报人受到保护。Forto绝不容忍对任何举报可疑不当行为的人员进行歧视或报复。

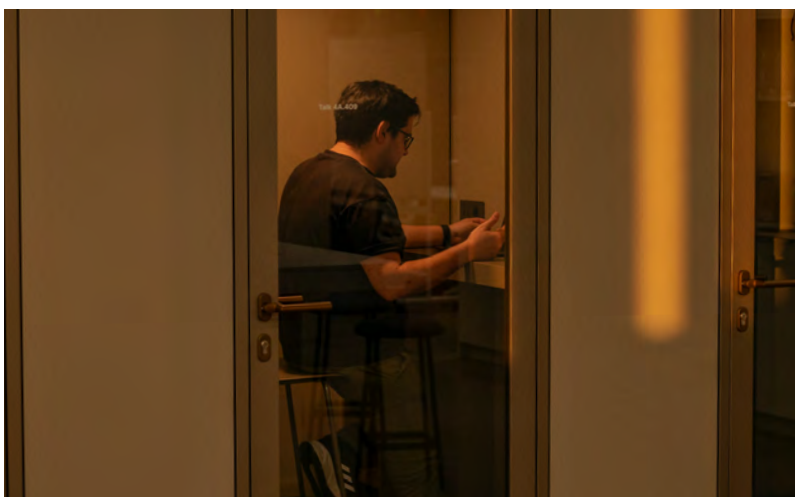
报告渠道

直接联系

如需实名报告,可直接发送邮件至高级合规经理,或致电+49 159 019193792。

匿名举报

如需匿名提交,请使用举报工具([点击此处](#)),或拨打举报热线+49 800 3800 999 (服务时间:周一至周五9:00-17:00)。



公司鼓励您使用最令您感到便利的报告渠道,以确保您能够安全、稳妥地提出疑虑。

6.2. | 联系方式

总法律顾问兼首席合规官

Matthew Saliba

matthew.saliba@forto.com

高级合规经理

Thomas M. Achtner

thomas.achtner@forto.com

首席人力官

Tammy Arnaud

tammy.arnaud@forto.com



公司的《行为准则》与Forto Operating Principle相辅相成，共同指导行动，确保卓越运营。以下Forto Operating Principles与上述核心原则紧密配合：



系统思维



承责图成



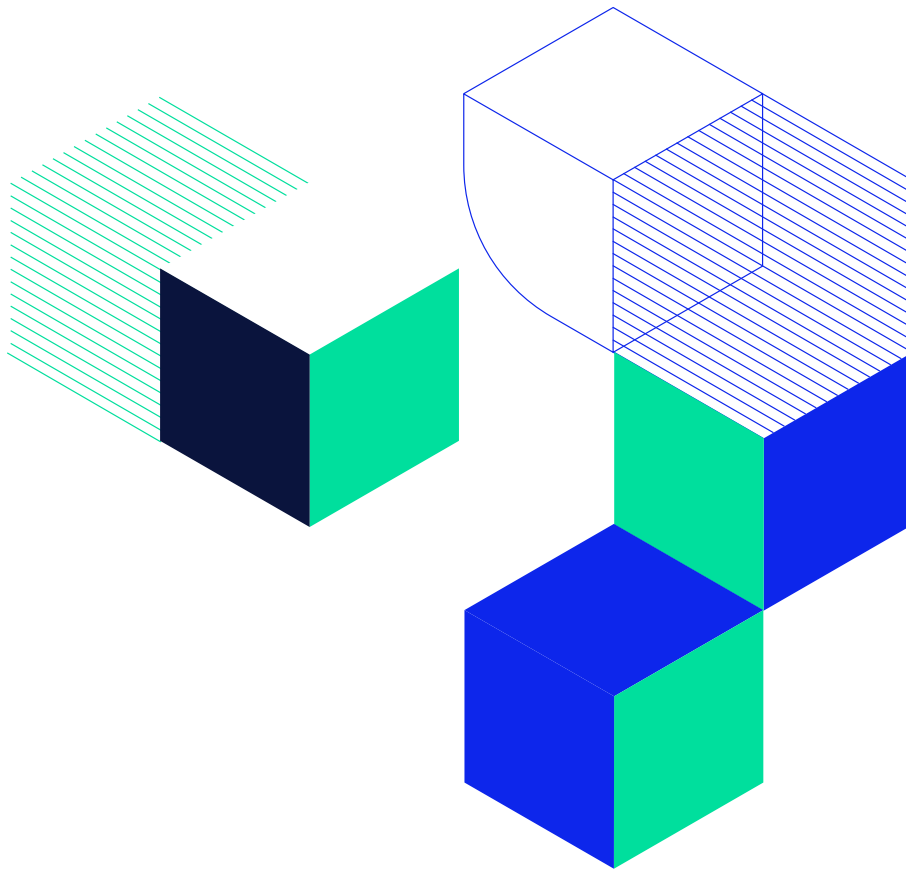
论定必行



以爱制胜



敏达善通



版本说明

内容负责人：

Forto Logistics SE & Co. KG (简称“Forto”), 登记于夏洛滕堡地方法院, 登记编号HRA 59162 B, 由其普通合伙人Forto SE 代表；

Forto SE 登记于夏洛滕堡地方法院, 登记编号 HRB 252891 B, 由拥有单独代表权的董事总经理 Guillaume Petit-Perrin 代表。

Forto SE 的董事会主席为 Michael Wax。

@ 2025 Forto Logistics SE & Co. KG, 德国柏林 Schönhauser 道 9 号, 邮编: 10119, 电话: +49 (0) 30-31196044

